

Bosna i Hercegovina
BRČKO DISTRIKT
Bosne i Hercegovine
VLADA BRČKO DISTRIKTA
Odjeljenje - Odjel za javne poslove



Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
Босне и Херцеговине
ВЛАДА БРЧКО ДИСТРИКТА
Одјељење - Одјел за јавне послове

Bulevar Mira 1. 76100 Brčko Distrikt BiH
Telefon: 049 240 613, 240 813. Faks: 049 216 030.

www.bdcentral.net
javniposlovi@bdcentral.net

Булевар Мира 1. 76100 Брчко Дистрикт БиХ
Телефон: 049 240 613.240 813. Факс: 049 216 030.

Broj predmeta: 05-000722/25
Broj akta: 03-1621BM-001/25
Datum, 14.7.2025. godine
Mjesto, Brčko

PLAN ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE
ODJELJENJA ZA JAVNE POSLOVE
2025–2028. GODINA

Brčko, juli 2025. godine

SADRŽAJ

DEFINICIJA KORUPCIJE	3
PLAN ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE ODJELJENAJ ZA JAVNE POSLOVE	
2025–2028. GODINA	3
Vremenski okvir Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja	3
NADLEŽNOSTI ODJELJENJA	3
ORGANIZACIONA STRUKTURA ODJELJENJA	4
Finansijska projekcija implementacije aktivnosti	4
Eventualni rizici u implementaciji Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja.....	4
Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica u smislu provođenja Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja	4
Monitoring implementacije Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja	5
 TABELARNI PREGLED AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE PLANA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE ODJELJENJA	
Opća aktivnost	6-8
Specifična aktivnost definisana Akcionim planom	9

DEFINICIJA KORUPCIJE

Zakon o Uredu za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 26/24) korupciju je definisao kao „svaku zloupotrebu moći povjerenu javnom službeniku i licu na političkom položaju, poslodavcu i radniku, koja može dovesti do privatne koristi tog lica, ili bilo kojeg drugog fizičkog ili pravnog lica. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, čime se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanje očekivano od primaoca mita“.

PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE ODJELJENJA ZA JAVNE POSLOVE 2025–2028. GODINA

Plan za borbu protiv korupcije Odjeljenja za javne poslove 2025–2028. godina (u daljnjem tekstu: Plan za borbu protiv korupcije Odjeljenja) je antikoruptivni dokument preventivnog karaktera, koji sadrži mjere i aktivnosti s ciljem prevencije korupcije.

Ključni strateški dokumenti u borbi protiv korupcije u Brčko distriktu BiH su Strategija za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine 2025–2028. i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine 2025–2028. („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 13/25), koji su usvojeni od strane Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Odlukom o usvajanju Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine 2025–2028, broj predmeta: 05-000214/25, broj akta: 01.11-1186NK-002/25 od 27. 2. 2025. godine i Odlukom o usvajanju Akcionog plana za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine 2025–2028, broj predmeta: 05-000214/25, broj akta: 01.11-1186NK-003/25 od 27. 2. 2025. godine.

Plan borbe protiv korupcije Odjeljenja sadrži mjere i aktivnosti koje prvenstveno doprinose realizaciji ciljeva i aktivnosti iz spomenutih strateških dokumenata, a dodatno uključuje aktivnosti usmjerene na jačanje integriteta unutar samog Odjeljenja. Poseban akcenat stavljen je na prevenciju i rano prepoznavanje rizika od korupcije, prijavljivanje svih potencijalnih slučajeva korupcije, kao i na podizanje svijesti zaposlenih u Odjeljenju o važnosti integriteta i etičkog ponašanja u radu.

Vremenski okvir Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja

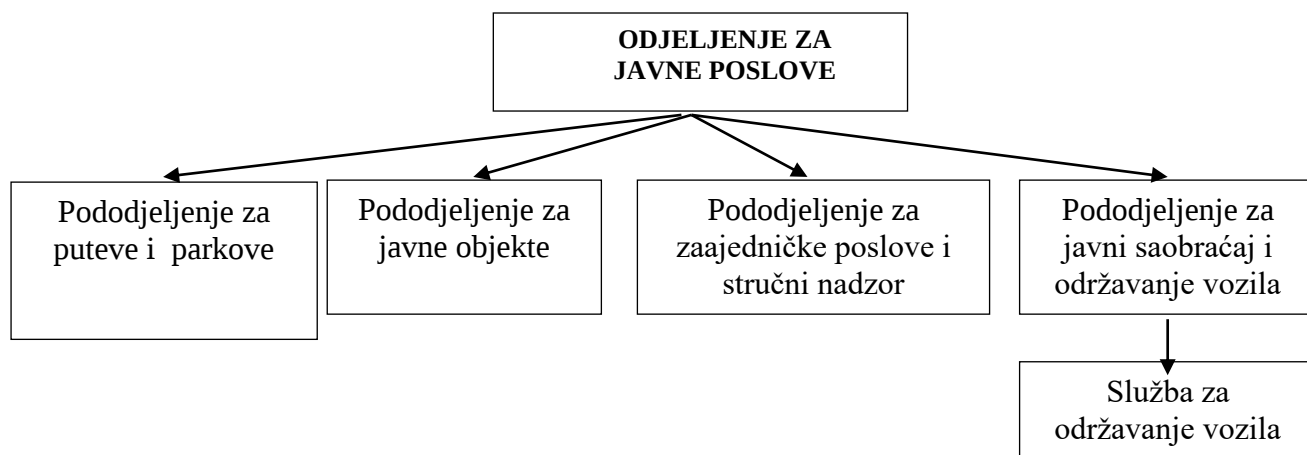
Plan za borbu protiv korupcije Odjeljenja odnosi se na period 2025–2028. godina čime se osigurava direktna poveznica s vremenskim rokovima predviđenim za provođenje aktivnosti iz Akcionog plana.

NADLEŽNOSTI ODJELJENJA ZA JAVNE POSLOVE

Odjeljenje za javne poslove je nadležno za:

- a) predlaganje politike iz nadležnosti Odjeljenja,
- b) upravljanje u okviru djelatnosti izgradnje i rekonstrukcije puteva na području Brčko distrikta BiH,
- c) planiranje, pripremu i vođenje kapitalnih investicija u oblasti izgradnje i rekonstrukcije puteva,
- d) upravljanje voznim parkom Vlade,
- e) saobraćaj i komunikacije,
- f) organizovanje i funkcionisanje javnog saobraćaja u Brčko distriktu BiH,
- g) izgradnju javnih objekata na području Brčko distrikta BiH,
- h) planiranje, izgradnju, održavanje i vođenje investicija iz oblasti javnih zelenih površina određenih zakonom,
- i) i druge poslove iz nadležnosti Odjeljenja određene zakonom i drugim propisima.

ORGANIZACIONA STRUKTURA ODJELJENJA



Šef Odjeljenja rukovodi Odjeljenjem, a šefovi pododjeljenja i Službe obavljaju poslove organizacije rada iz nadležnosti pododjeljenja i Službe.

Stručne poslove kao i pružanje administrativne i tehničke pomoći u radu Odjeljenja obavljaju zaposlenici Odjeljenja.

Finansijska projekcija implementacije aktivnosti

Akcionim planom su definisane aktivnosti koje je potrebno provesti, ali nisu predviđeni tačni finansijski iznosi za njihovu realizaciju. Razlog za to je što je u trenutku izrade Akcionog plana bilo teško precizno odrediti troškove, usljed stalnog rasta cijena i promjenjivih tržišnih uslova.

Zbog toga će Odjeljenje potrebna sredstva za realizaciju svojih aktivnosti planirati u okviru svog budžeta.

Eventualni rizici u implementaciji Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja

Rizici koji bi mogli uticati na uspješnu implementaciju Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja su:

- nedovoljna angažovanost subjekata provođenja,
- nedostatak finansijskih i drugih resursa,
- nedostatak sistematičnosti i koordinacije.

Obaveze i odgovornosti organizacionih jedinica u smislu provođenja Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja

S ciljem potpune realizacije aktivnosti bitno je uspostaviti mehanizme za provođenje aktivnosti i koordinaciju rada između organizacionih jedinica Odjeljenja.

Organizacione jedinice Odjeljenja imaju sljedeća zaduženja:

- Inicijator i koordinator provođenja aktivnosti (šef Odjeljenja i interni kontrolor),
- Implementator aktivnosti i izvještavanja (šefovi pododjeljenja i kontakt-tačka (interni kontrolor))
- Monitoring provođenja (šef Odjeljenja i šefovi pododjeljenja).

Monitoring implementacije Plana za borbu protiv korupcije Odjeljenja

Monitoring provođenja planova za borbu protiv korupcije podrazumijeva preduzimanje kontinuiranih aktivnosti na praćenju i evaluaciji stepena implementacije pojedinačnih mjera i aktivnosti. Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili neuspjesima u provođenju aktivnosti na planu suprotstavljanja korupciji, nego i preduzimanje mjera kako bi se uklonili ili umanjili nedostaci, te identifikovali novi elementi koji bi se ugradili u postojeće ili nove strateške mjere s ciljem što efikasnije prevencije korupcije.

Monitoring je baziran prije svega na procesu izvještavanja putem Obrasca za izvještavanje o implementaciji Plana za borbu protiv korupcije.

Izvještaji o realizaciji aktivnosti dostavljaju se dva puta godišnje, u skladu s članom 9. stavom (4) Zakona o Uredu za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije i to do 15. januara, odnosno 15. jula za prethodni šestomjesečni period.

TABELARNI PREGLED AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE PLANA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE ODJELJENJA

Opća aktivnost

1.5. Zapošljavanje i javne nabavke					
1.5.1.Unapređenje transparentnosti i efikasnosti javne uprave					
Broj aktivnosti	Naziv aktivnosti	Provodioci	Rok za provođenje	Indikator uspješnosti	Potrebni resursi
1.5.1.2.	Uspostava jedinstvenog registra za praćenje rada udruženja i fondacija i stranih ili međunarodnih udruženja registrovanih u Brčko distriktu BiH	Odjeljenja Vlade Brčko distrikta BiH, Skupština Brčko distrikta BiH, nevladine organizacije, Osnovni sud Brčko distrikta BiH	Kontinuirano	Uspostaviti jedinstvenu evidenciju registrovanih udruženja i fondacija u Brčko distriktu BiH, uključujući osnivačku strukturu, pravni status i statusne promjene, povećati transparentnost rada udruženja i fondacija, korištenja javnih sredstava i poštovanja rokova za finansijske izvještaje. Informacije o prihvatljivosti finansijskih izvještaja za vrednovanje programa i projekata od javnog interesa. Provjera ispunjenosti uslova za dodjelu sredstava od strane ovlaštenih službenika na osnovu	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

				javnih poziva.	
1.5.1.3.	Odlukom o imenovanju lica za prijem roba, usluga ili radova, kao i nadzornog organa, precizno definisati njihove zadatke i odgovornosti kako bi se spriječile nepravilnosti koje se kasnije ne mogu ispraviti	Svi organi javne uprave i institucije u Brčko distriktu BiH	Kontinuirano	Broj donesenih odluka o imenovanju lica za prijem roba, usluga ili radova, te nadzornog organa, s jasno definisanim zadacima i odgovornostima	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

3.2. Izrada antikoruptivnih dokumenata i unapređenje koordinacije između institucija u borbi protiv korupcije

3.2.1. Antikoruptivni dokumenti i baze podataka

Broj aktivnosti	Naziv aktivnosti	Provodioci	Rok za provođenje	Indikator uspjehnosti	Potrebni resursi
3.2.1.1.	Izraditi plan za borbu protiv korupcije	Svi organi javne uprave i institucije u Brčko distriktu BiH	I. kvartal 2025. godine	Usvojen i objavljen plan za borbu protiv korupcije	Raspoloživi resursi/u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
3.2.1.2.	Izraditi plan integriteta	Svi organi javne uprave i institucije u Brčko distriktu BiH	I. kvartal 2027. godine po potrebi i češće	Usvojen i objavljen plan integriteta	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

3.3. Monitoring, izvještavanje i analize za efikasnu borbu protiv korupcije

3.3.1. Monitoring i izvještavanje

Broj aktivnosti	Naziv aktivnosti	Provodioci	Rok za provođenje	Indikator uspješnosti	Potrebni resursi
3.3.1.1.	Izvještavanje o realizovanim i nerealizovanim aktivnostima iz Akcionog plana u skladu sa Zakonom o Uredu za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije	Svi organi javne uprave i institucije u Brčko distriktu BiH	2x godišnje	Dostavljen izvještaj Uredu za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH o realizovanim i nerealizovanim aktivnostima iz Akcionog plana	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
3.3.1.2.	Izvještavanje o provođenju mjera iz planova integriteta	Svi organi javne uprave i institucije u Brčko distriktu BiH	1x godišnje	Dostavljen izvještaj o realizovanim mjerama iz planova integriteta	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

Specifična aktivnost definisana Akcionim planom

1.8.3. Prevencija korupcije u fazama pripreme i realizacije kapitalnih projekata					
Broj aktivnosti	Naziv aktivnosti	Provodioci	Rok za provođenje	Indikator uspješnosti	Potrebni resursi
1.8.3.1.	Analiza postojeće zakonske regulative, propisa i procedura kojim se definiše izrada projektne dokumentacije za realizaciju kapitalnih projekata	Odjeljenje za javne poslove	Kontinuirano	Izvršena analiza zakona, propisa i procedura	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
1.8.3.2.	Na osnovu analiza izraditi prijedloge za izmjenu propisa i procedura koji će osigurati optimalan odnos uloženo/dobijeno	Odjeljenje za javne poslove	1. tromjesečje 2027. godine	Izrađeni prijedlozi za izmjene propisa i procedura	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
1.8.3.4.	Prilagoditi projektnu dokumentaciju, predmjere i predračune stvarnim zahtjevima investitora	Odjeljenje za javne poslove	Kontinuirano	Usklađena projektna dokumentacija sa stvarnim zahtjevima investitora	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima
1.8.3.5.	Formiranje nadzornog tima za složene kapitalne projekte veće vrijednosti, a za sve ostale izraditi geodetski snimak izvedenih radova	Odjeljenje za javne poslove	Kontinuirano	Broj formiranih nadzornih timova i izrađenih geodetskih snimaka	Raspoloživi resursi / u skladu sa funkcionalnim nadležnostima

Šef Odjeljenja za javne poslove
Mr. Benjamin Malkić